

『千葉大学人文公共学研究論集』投稿規程

Submission Guidelines to the *Journal of Studies on Humanities and Public Affairs of Chiba University*

令和6年 10月 1日改訂 / Revised on October 1, 2024
紀要委員会決定 / Adopted by the Editorial Committee

第1条(目的) / Article 1 (Purposes)

千葉大学人文公共学研究論集(以下「本紀要」という。)は、千葉大学大学院人文公共学府(以下「本学府」という。)の研究紀要であり、本学府での研究活動の成果を内外に公表し、また院生にも研究成果の発表の場を提供することによって、研究成果を共有し、かつ広く社会に公開し、本学府での一層の研究活動の発展を目指すことを目的とする。

The *Journal of Studies on Humanities and Public Affairs of Chiba University* (hereinafter the “Journal”) is a research journal of the Graduate School of Humanities and Studies on Public Affairs of Chiba University (hereinafter the “Graduate School”). The purposes of the Journal are to share and disclose to the public at large the results of research activities in the Graduate School by publicizing those results and by providing graduate students opportunities to present their research results, as well as to aim for the further development of research activities at the Graduate School.

第2条(編集発行者と発行回数) / Article 2 (Editorial Publisher and the Frequency of Publication)

本紀要は、毎年1回発行し、編集・発行については、紀要委員会(以下「委員会」という。)がこれを行うものとする。ただし、委員会が必要と判断した場合には、複数回発行することができる。

The Journal is published once a year. Editing and publication of the Journal are conducted by the Editorial Committee (hereinafter the “Committee”). However, the Journal may be published multiple times when the Committee finds it necessary.

第3条(投稿資格) / Article 3 (Qualification for Submission)

a. (投稿資格者) / (Qualified persons for submission)

本紀要に投稿する資格を有する者は、以下のとおりである。

- (1) 本学府において、研究・教育に従事している教員
- (2) 休学者を除く本学府及び人文社会科学研究科の博士後期課程所属院生(ただし、指導教員が内容を確認し、承認したものに限り掲載するものとする。)
- (3) 本学府博士後期課程及び人文社会科学研究科・社会文化科学研究科の学位取得者、単位取得退学者(ただし、委員会が内容を確認し、承認したものに限り掲載するものとする。また本項の該当者が多数に及ぶ場合は、委員会にて調整を行うことがある。)
- (4) 委員会が特に必要を認めた者(ただし、投稿者の申請による場合は、委員会が別に定める届出の提出を要する。また委員会が内容を確認し、承認したものに限り掲載するものとする。)

Qualified persons for submission to the Journal are as follows.

- (1) Teaching staff engaged in research and education in the Graduate School
- (2) Graduate students who belong to the doctoral program of the Graduate School or the Graduate School of Humanities and Social Sciences, except for students on a leave of absence (However, only manuscripts whose contents have been reviewed and approved by a supervisor will be published.)
- (3) Recipients of a degree or those who completed the coursework without obtaining a degree of the doctoral program of the Graduate School or the Graduate School of Humanities and Social Sciences/Social Sciences and Humanities (However, only manuscripts whose contents have been reviewed and approved by the Committee will be published. When a large number of persons fall within this category, the Committee may make adjustments.)
- (4) Persons who are specially approved by the Committee (However, where a submitter applies for approval, a notice specified separately by the Committee has to be submitted.

In addition, only manuscripts whose contents have been reviewed and approved by the Committee will be published.)

b.(休学者等の投稿について) / (Submission by a student on a leave of absence and the like)

休学者、退学者（単位取得退学者を除く。）は、原則として、本紀要に単独で投稿することはできない。

本紀要への投稿後、学期内に休学した者は、その学期発行の号への掲載はできない。復学時に改めて投稿するものとする。

A student who is on a leave of absence or those who have withdrawn from school (except for those who completed the coursework without obtaining a degree) may not submit manuscripts to the Journal individually, in principle.

The manuscript of a student who takes a leave of absence during the semester after submission of the manuscript to the Journal may not be published in the issue of such a semester, and the student shall submit the manuscript again after returning to school.

c.(複数人による投稿について) / (Submission by multiple authors)

複数人によるひとつの投稿は、「論文」、「研究ノート」、論文に準ずる字数で書かれている「翻訳」及び「史資料紹介」のみとし、本学府において研究・教育に従事している教員1名以上を含まなければならない。

Only “Articles” and “Research notes” may be submitted as one submission by multiple authors. Such submissions must include one or more teaching staff engaged in research and education at the Graduate School as an author.

第4条(スタイルガイド) / Article 4 (Style Guide)

執筆については、委員会が別途作成するスタイルガイドに従うものとする。スタイルガイドを遵守していない原稿、特に文献に関する表記等に統一性を欠く場合は、受領しない場合がある。

Writing of manuscripts shall comply with the style guide. If a manuscript does not comply with the style guide, especially when there is a lack of uniformity in the notation of references or other matters, such manuscripts may not be accepted.

第5条(未発表・完全原稿) / Article 5 (Unpublished, Complete Manuscripts)

投稿原稿は、全て未発表のものとし、完全原稿で委員会へ提出する。

All manuscripts to be submitted shall be those that have not been published before and shall be submitted to the Committee as complete manuscripts.

第6条(修正) / Article 6 (Revision)

投稿された原稿について、委員会が書き直しを求める場合がある。

The Committee may request revision of submitted manuscripts.

第7条(著作権) / Article 7 (Copyrights)

a.(著作権の帰属) / (Copyright Attribution)

本紀要に掲載された掲載物などの著作権はそれぞれ著作者に属するが、各著作者は、本紀要の電子化・公開に必要な限度でその権利が本学府によって行使されることを承認するものとする。各著者は、本学府が本紀要の電子化・公開を目的として第三者に上記の権利の行使を委託する場合にも、この委託を承認するものとする。

Although the copyrights to their articles and other materials published in the Journal belong to their respective authors, each author shall accept that his/her rights may be exercised by the Graduate School to the extent necessary for digitalization and publication of the Journal. Each author shall also accept that the Graduate School may entrust the exercise of the above rights to a third party for the purpose of digitalization and publication of the Journal.

b.(著作物の引用) / (Citation of Copyrighted Works)

第三者の著作物（写真や図版等）の引用に際しては、著作権法に抵触する可能性がある場合には、執筆者の責任において事前に著作権者の許可を受け、その旨を紀要委員会に報告し、さらに投稿原稿内において著作権表示を行う。

If there is a possibility of infringement of the Copyright Act when any third party's copyrighted works (pictures, illustrations, etc.) are cited, the author is responsible for obtaining prior permission from the copyright holder and to report this to the Committee, as well as to provide a copyright notice in the manuscript to be submitted.